



**COMUNE DI TORRAZZA COSTE**  
**PROVINCIA DI PAVIA**  
**DELIBERAZIONI DELLA GIUNTA COMUNALE**

N. **102** Reg. Delib.

N.....Reg. Public.

**OGGETTO: Proroga assunzione a tempo determinato (anni due) di n.1 collaboratore amministrativo cat.b3.**

L'anno **duemiladiciassette** addì **quattordici** del mese di **novembre** alle ore **17.00**  
nella sede comunale

Risultano:

	Presenti	Assenti
Sindaco <b>PRUZZI Ermanno</b>	Si	
Assessore-MALACALZA Ernesto	Si	
Assessore-Vice Sindaco <b>GAIOTTI Alessandro</b>	Si	

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa Elisabeth Nosotti, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Sig Ermanno Pruzzi-Sindaco, assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta e pone in discussione la seguente pratica segnata all'ordine del giorno:

**OGGETTO: Proroga assunzione a tempo determinato (anni due) di n.1 collaboratore amministrativo cat.b3.**

## LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 87/2016, avente ad oggetto: "Preso d'atto cessazione rapporto a tempo determinato ed utilizzo graduatoria per assunzione a tempo determinato (anni uno) di n.1 collaboratore amministrativo cat.b3. Indirizzi al Responsabile del Personale";

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n.67/2017 avente ad oggetto: "Relazione sul Fabbisogno Triennale (2018/2020) del Personale ora Piano Triennale del Fabbisogno del Personale;

CONSIDERATO:

- che, in base agli indirizzi della Giunta, venne indirizzata apposita richiesta al Comune di Belgioioso per ottenere l'autorizzazione all'utilizzo della graduatoria approvata da quel Comune in data 15.06.2016 ed ancora in corso di validità in seguito alle prove concorsuali espletate per la copertura di n.1 posto da collaboratore amministrativo;
- che il Comune di Belgioioso con nota datata 18.11.2016 prot.n.17607 indicò il nominativo della dott.ssa Erika Valli (dati identificativi agli atti dell'Ente) quale primo utile nella graduatoria degli idonei;
- che, in seguito a verifica della disponibilità da parte della candidata, venne attivato il rapporto di lavoro a tempo determinato presso il Comune di Torrazza Coste per un anno a far data dal 16.01.2017, per il posto di collaboratore amministrativo - cat.b3;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n.67/2017 avente ad oggetto: "Relazione sul Fabbisogno Triennale (2018/2020) del Personale ora Piano Triennale del Fabbisogno del Personale che prevede di procedere per il triennio 2018/2020 a coprire il posto sopra indicato con l'assunzione di un collaboratore amm.vo a tempo determinato da destinare per il 50% al servizio amministrativo e per il rimanente 50% al servizio finanziario-tributi, nel rispetto della legge 114/2014 che consente agli Enti soggetti al patto di stabilità di procedere ad assunzioni nel limite del valore medio della spesa per il personale sostenuta nel triennio 2011-2012-2013, qualora detti Enti abbiano rispettato l'obbligo di diminuire progressivamente detta spesa;

DATO ATTO che dal 2011 questo Ente ha rispettato tutte le prescrizioni relative al contenimento della spesa di personale, come risulta dalla tabella sotto riportata:

2011 € 351.544,27

2012 € 349.714,71

2013 € 305.927,71

Totale € 1.007.186,69 :3= € 335.728,90 valore medio triennio;

DATO ATTO

-che la spesa per il personale sostenuta dal Comune di Torrazza Coste nel 2016 è pari ad € 293.833,65;

-che attualmente i dipendenti a tempo indeterminato in servizio nel Comune di Torrazza Coste sono in numero di sei con un rapporto popolazione/personale dipendente, pari a 1/280 e, dunque, ampiamente sotto il limite del rapporto medio tra personale dipendente e popolazione residente come definito dall'apposito decreto del Ministro dell'Interno del 10.04.2017 che per il triennio 2017/2019 prevede il rapporto 1/128;

**RICHIAMATO** l'art.36 del dlgs 165/2001, da ultimo modificato dall'art.4 del dl 101/2013, il quale stabilisce per le P.A. il limite di avvalersi di forme contrattuali flessibili di assunzione esclusivamente per rispondere ad esigenze di carattere temporaneo o eccezionale e che si configura il caso per i motivi sotto esplicitati;

**ATTESO** che in base ai dati sopra riportati emerge la grave carenza di personale di cui soffre Torrazza Coste ed appurato che l'assunzione suddetta si rende indispensabile in quanto:

- nell'ambito del settore tributi, il personale in oggetto ha dato avvio ad un' importante riorganizzazione del servizio stesso con la formazione della banca dati IMU, TARI, TASI, attraverso la comparazione tra ruoli dei contribuenti, archivio anagrafico, dati catastali, rilievi dalle mappe dello strumento urbanistico ed archivio delle pratiche edilizie;
- nel medesimo ambito sono in corso di accertamento le entrate tributarie. Il personale a tempo determinato è di valido ed insostituibile aiuto al RUP e la collaborazione sta consentendo all'Ente di introitare tutte le somme accertate, che sono consistenti, senza ricorrere a ditte o società esterne, cosa che garantisce maggiore efficienza, efficacia e continuità del servizio, un migliore rapporto con i contribuenti, oltre a costituire un risparmio notevole di risorse finanziarie in quanto l'esternalizzazione del servizio avrebbe sicuramente un costo superiore rispetto a quello affrontato per il personale a tempo determinato che, come si è sopra chiarito, svolge la propria attività in servizi diversi (finanziario, tributi, amministrativo, demografico);
- ed inoltre nell'ambito del servizio amministrativo il personale addetto allo sportello dei servizi demografici beneficia delle agevolazioni previste dalla legge 104/92 e la Responsabile del Servizio, incaricata anche delle funzioni di vice segretario comunale, non riesce ad espletare in sua assenza l'attività di front-office a causa dell'elevato carico di lavoro che le deriva dalle responsabilità a Lei assegnate (Servizio Amministrativo-Affari Generali-Servizi Demografici-Istruzione-Servizi Sociali-Cultura e attività derivante dal ruolo di vice segretario comunale);

**DATO ATTO** che, stante la situazione sopra descritta, causata in parte da fattori temporanei (godimento diritti L.104 del personale addetto ai servizi demografici ed in parte dalla necessità di realizzare progetti straordinari definiti come ad es. creazione banca dati dei tributi a recupero crediti su accertamenti pregressi) la mancata proroga dell'assunzione provocherebbe un notevole disservizio all'interno dei settori sunnominati, con la conseguente impossibilità di proseguire nella formazione della banca-dati e nell'accertamento dei tributi che, vista la difficile situazione economica in cui versano attualmente i piccoli comuni, potrebbe configurarsi quale possibile danno erariale;

**PRESO ATTO** che, dal computo effettuato in relazione alla retribuzione da corrispondere al personale di cat.b.3 a tempo determinato, il Comune potrebbe non rispettare, pur se di poco, il limite della spesa sostenuta per il personale "precario" nell'anno 2009, ma che tuttavia sarà garantito l'assoluto rispetto del limite della spesa di personale imposto dalla legge 114/2014 agli Enti soggetti al patto di stabilità ed oggi al rispetto del principio del pareggio di bilancio, come sopra anticipato, pur nel rispetto dell'ottica della "compensatoria" più volte indicata dalla Corte dei Conti, come di seguito specificato; ;

**ATTESO**, dunque, che verrà assolutamente rispettato il principio cardine sopra accennato, ribadito dalla Corte dei Conti in più sentenze fra cui n.27/SEZAUT/2014/QMIG che recita testualmente: "*Per quanto riguarda la spesa di personale si ribadisce che deve essere considerato principio cardine quello di contenimento della spesa complessiva, con riferimento a quella media sostenuta nel triennio precedente, ai sensi dell'art.1, comma 557 e seguenti della legge n.296/2006*";

**CONSIDERATO**, inoltre, che la Corte dei Conti - con delibera n.25/2014 Sezione Autonomie - ha anticipato i possibili contrasti interpretativi delle varie sezioni regionali fissando preventivamente i principi di diritto in merito ai parametri temporali da utilizzare per il calcolo del limite di spesa del personale, ossia confermando che il contenimento della spesa di personale va assicurato rispetto al valore medio del triennio 2011/2013, limite che rimane invariato per ciascun anno di riferimento a decorrere dal 2014 (compreso);

**VISTI** il comma 79 e 121 dell'articolo 3 della la Legge 24 dicembre 2007, n°244 (legge finanziaria 2008), i quali disciplinano in materia di assunzioni presso gli enti locali, prevedendo specifiche

disposizioni per il rispetto dei limiti di spesa, facendo salva la possibilità di avvalersi, comunque, di personale di altre amministrazioni anche per esigenze temporanee;

**VISTO** l'art. 36 del Decreto Lgs. n°165/2001, come modificato dal D.L. n°4/2006, convertito in legge, con modificazioni, dalla Legge n°80/2006, dal precitato comma 79, art. 3 della stessa legge n°244/2007, e, da ultimo, dal l'art.49 del D.L. 25 giugno 2008, n. 112, convertito in legge 6 agosto 2008, n. 133, in materia di assunzioni a tempo determinato e per esigenze temporanee ed eccezionali da parte delle pubbliche amministrazioni;

**VISTA** la Legge 22 dicembre 2008, n°203 recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato " (legge finanziaria 2009);

**RICHIAMATA** la deliberazione n. 70 del 04.07.2008, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato adottato il nuovo il Regolamento degli Uffici e dei Servizi, aggiornato ai sensi della normativa succedutasi dal 1998 alla finanziaria 2008 (legge 24.12.2007, n. 244);

VISTO il T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 267/2000;

VISTO lo Statuto Comunale;

ACQUISITO il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Personale, ai sensi dell'art. 49 T.U.E.L., approvato con D.Lgs. 267/2000:

**PARERE FAVOREVOLE**

Il Responsabile del Servizio Personale  
(Il Segretario comunale-dott.ssa E.Nosotti)

ACQUISITO il parere favorevole espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 49 T.U.E.L., approvato con D.Lgs. 267/2000:

**PARERE FAVOREVOLE**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
(Alessandro Gaiotti)

Visto l'allegato parere, ai sensi della normativa vigente, del REVISORE DEI CONTI-dott.Adriano Ugge';

CON VOTI unanimi e palesi;

## **DELIBERA**

1. di dare atto che, per i motivi in premessa illustrati, si ritiene indispensabile prorogare l'assunzione di n.1 collaboratore amministrativo cat.B3 a tempo determinato, per ulteriori due anni, full time, a far data dal 16.01.2018, da destinare:

- al Servizio Amministrativo per il 50% del tempo-che andra' a coprire il posto B3 part-time, previsto in pianta organica, al momento vacante
- al Servizio Finanziario - settore tributi - per il 50% del tempo-che andra' a coprire il posto B3 part time, previsto in pianta organica, al momento vacante;

2. di dare altresì atto che la proroga riguarderà la dott.ssa Erika Valli, individuata a seguito di apposita procedura ex art. 9 comma 1 legge 16.01.2003 n.3, come meglio in premessa indicato;
3. di inviare la presente all'Ufficio del Personale ed all' Ufficio Ragioneria per gli adempimenti conseguenti a carico di ciascuno.
4. di dichiarare la presente, ai sensi della normativa vigente, con separata votazione unanime e palese immediatamente eseguibile.



**COMUNE DI TORRAZZA COSTE  
PROVINCIA DI PAVIA**

**PARERE DEL REVISORE LEGALE  
(art.239 dlgs 18 agosto 2000 n.267)**

Sulla proposta di deliberazione della Giunta Comunale avente ad oggetto:

"Proroga assunzione a tempo determinato (anni due) di n.1 collaboratore amministrativo cat.b3".

Il sottoscritto revisore legale dott.Adriano Ugge' avendo ricevuto l'invito ad esprimere il parere sulla proposta di deliberazione sopra indicata;

presa visione della documentazione fornita dall'ufficio comunale ed in particolare le motivazioni indicate;

Vista la delibera di Giunta Comunale n.67/2017 avente ad oggetto"Relazione sul Fabbisogno triennale (2018/2020)del personale ora Piano Triennale del Fabbisogno del Personale";

Visto il dlgs 267/2000;

Vista la legge 114 dell'11.08.2014;

**RITEENE**

Di esprimere parere favorevole ad approvazione della deliberazione iscritta all'ordine del giorno relativa alla proroga dell'assunzione a tempo determinato (anni due) di n.1 collaboratore amministrativo cat.b3

Lodi, 13.11.2017

Il Revisore Legale  
dott.Adriano Ugge'

**Fatto, letto e sottoscritto:**

**IL PRESIDENTE**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto segretario certifica che il presente verbale viene affisso all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno \_\_\_\_\_ 18.11.2017 \_\_\_\_\_

E vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

Li, \_18.11.2017

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Nello stesso giorno \_\_18.11.2017\_\_ in cui è stato affisso all'Albo Pretorio, il presente verbale viene comunicato in elenco ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art.125 dlgs 267/2000-TUEL.

---

Copia conforme all'originale in carta libera ad uso amministrativo.

Li, \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

IL \_\_\_\_\_ è decorso il termine di cui al 3° comma dell'articolo 134 del dlgs 267/2000-TUEL senza che siano stati sollevati rilievi.

Li, \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale